

แบบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมการจัดหางาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๒๕๖๓ - ธ.ค. ๒๕๖๓)  
 ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. ๒๕๖๔ - มี.ค. ๒๕๖๔)  
 ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. ๒๕๖๔ - มิ.ย. ๒๕๖๔)  
 ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๔)

ลำดับที่	ประเด็น	ผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	- สำนักงานฯ มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการฯ โดยผู้ให้บริการเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจ การบริการ ณ จุดให้บริการ - สำนักงานฯ ได้รวบรวมผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ เพื่อประชุมติดตามประเมินผลประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงาน	-	-
๒	การใช้งบประมาณ	สำนักงานฯ ใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังกำหนด	-	-
๓	การใช้อำนาจ	- ผู้บังคับบัญชาของสำนักงานฯ ในทุกระดับมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม เหมาะสม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ. และกรมการจัดหางานกำหนด - ผู้บังคับบัญชาของสำนักงานฯ คัดเลือกและมอบหมายเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมและทั่วถึง โดยมีการกำกับติดตามผลการพัฒนาบุคลากร	-	-
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	สำนักงานฯ ปฏิบัติตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเคร่งครัด	-	-
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	สำนักงานฯ ได้รับทราบและร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ตามประกาศของจังหวัดลำพูน เรื่อง นโยบายการต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรื่อง การเสริมสร้างวัฒนธรรมจังหวัดลำพูน “สุจริต โปร่งใส จังหวัดลำพูนใสสะอาด”	-	-

ลำดับที่	ประเด็น	ผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	หมายเหตุ
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานฯ ได้ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการเพื่อให้ผู้มาใช้บริการได้รับทราบ</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาของสำนักงานฯ ได้กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และประกาศของกรมการจัดหางานอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	-	-
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานฯ ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวกเข้าถึงข้อมูล</li> <li>- สำนักงานฯ มีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</li> </ul>	-	-
๘	การปรับปรุงการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานฯ มีการทบทวนแผนการปฏิบัติงาน วิธีการ/กระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการงานให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- สำนักงานฯ ได้เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานของสำนักงานฯ</li> </ul>	-	-
๙	การเปิดเผยข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานฯ มีการเปิดเผยข้อมูลและได้รับทราบหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมการจัดหางาน</li> </ul>	-	-